



SWYDDI CYNGOR
RHONDDA CYNON TAF
COUNCIL JOBS



**Pecyn
Gwybodaeth
i Ymgeiswyr**

**Candidate
Information
Pack**

DISGRIFIAD SWYDD

Dyma gyfle cyffrous i weithio gyda ni yn rhan o'n Carfan Taith Bywyd yma yn RhCT. Byddwch chi'n gweithio'n agos gyda gweithwyr cymdeithasol i blant er mwyn darparu gwaith taith bywyd i blant a phobl ifainc sy'n cael eu mabwysiadu.

Cyfeirnod y Swydd: POST016778

Dyddiad y Disgrifiad Swydd: AWST 2022

Fersiwn:

Graddfa	GRADD 5
Swyddfa/Canolfan	Prif Swyddfeydd Cwm Rhondda a Thŷ Trevithick
	GWASANAETHAU CYMUNED A'R GWASANAETHAU I BLANT
	GWASANAETHAU I BLANT
	DIOGELU A CHYMORTH
	CARFAN TAITH BYWYD
Yn atebol i'r	BLAEN WEITHIWR CYMDEITHASOL
Swyddi sy'n atebol i'r swydd yma	DIM
Gwiriad y Gwasanaeth	OES - MANWL

Pam gweithio i Gyngor Rhondda Cynon Taf?

Cyngor Rhondda Cynon Taf yw un o'r Awdurdodau Lleol mwyaf yng Nghymru a dyma ein gweledigaeth: "I Rhondda Cynon Taf fod y lle gorau yng Nghymru i fyw, gweithio a chwarae ynddo, lle mae pobl a busnesau yn annibynnol, yn iach ac yn llewyrchus."

Os ydych chi'n gweithio i ni, bydd popeth a wnewch yn ymwneud â gwneud gwahaniaeth er gwell i'n cymuned a'r sector cyhoeddus.

Bydd ein rhaglenni sefydlu, hyfforddi a datblygu rhagorol yn eich helpu chi i dyfu yn eich rôl. Cewch chi eich herio a'ch cefnogi, a'r cyfle i ddysgu sgiliau newydd a throsglwyddadwy wrth i chi chwarae eich rhan yn helpu eraill. Bydd ein lwfans gwyliau blynyddol hael yn rhoi 25 diwrnod o wyliau i chi (pro rata, yn cynyddu i 30 ar ôl gwneud 5 mlynedd o wasanaeth), yn ogystal ag 8 diwrnod o wyliau cyhoeddus. Mae gyda ni gynllun pensiwn ardderchog gyda

chyfraniadau cyflogwr a bydd ein buddion cymorth ariannol yn helpu i roi ymdeimlad o sicrwydd a lles i chi ar gyfer y dyfodol. Mae lles ein staff yn bwysig i ni ac mae ein polisiâu sy'n ystyriol o deuluoedd ac sy'n gynhwysol yn caniatáu hyblygrwydd pan fo angen hynny. Rydyn ni'n cynnig cymorth a chynghor gan gynnwys gwasanaeth cwnsela, gwyliadwriaeth iechyd, gwasanaeth nyrsio a ffisiotherapi. Mae gyda ni nifer o rwydweithiau staff gan gynnwys Rhwydwaith y Cynghreiriaid, Rhwydwaith Anabledd a Chynhalwyr, 'Perthyn' sef ein rhwydwaith LHDTQ+ a Spotlight ar gyfer staff Du, Asiaidd ac sydd o leiafrif ethnig. Yn ogystal â hynny, bydd modd i chi gael ystod eang o fuddion staff gan gynnwys Aelodaeth 'Hamdden am Oes' am bris gostyngol, 'Cerdyn Vectis' i gael gostyngiadau ar gannoedd o gynhyrchion a gwasanaethau, cynllun Beicio i'r Gwaith a chynllun prynu technoleg.

Edrychwch ar ein [tudalennau gyrfaedd](#) i gael rhagor o wybodaeth am weithio i ni.

Diben y swydd:

Rhaid i'r rheolwr lenwi'r adran yma

Cynorthwyo i ddarparu gwaith taith bywyd i blant, gweithio'n agos gyda gweithiwr cymdeithasol y plentyn, uwch ymarferydd mabwysiadu RhCT a chydlynnydd rhanbarthol Mabwysiadu yn y Fro, y Cymoedd a Chaerdydd (VVC) ar gyfer gwaith taith bywyd.

Diogelu a hyrwyddo lles plant a phobl ifainc sy'n agored i niwed.

Gweithio gyda phlant, teuluoedd, cynhalwyr (gofalwyr) ac asiantaethau eraill i sicrhau bod yr holl wybodaeth ofynnol ar gael i alluogi'r plentyn a'r mabwysiadwr i ddeall taith bywyd y plentyn.

Cynnal y safonau proffesiynol uchaf a gweithio yn unol â Chod Ymarfer Proffesiynol Gofal Cymdeithasol Cymru.

Yr hyn y byddwch chi'n ei gyflawni:

1. Cynorthwyo'r cydlynnydd taith bywyd rhanbarthol i gyflawni'r fframwaith gwaith taith bywyd cenedlaethol yn yr ardal ranbarthol, gan sicrhau bod gan bob plentyn sydd â chynllun ar gyfer cael ei fabwysiadu drefniadau gwaith taith bywyd clir yn barod i ansawdd priodol wrth baru, cyn ac ar ôl cael ei leoli.
2. Cynorthwyo cyd-weithwyr i ddatblygu deunyddiau gwaith uniongyrchol i'w defnyddio ledled y rhanbarth, gan sicrhau arfer o ansawdd cyson.

3. Cyflwyno cefnogaeth gwaith taith bywyd unigol i blant o dan oruchwyliaeth ac arweiniad gweithiwr cymdeithasol, eich rheolwr carfan a'ch rheolwr llinell.
4. Paratoi ar gyfer sesiynau goruchwyllo â'ch rheolwr llinell mewn modd proffesiynol, a chymryd rhan ynddyn nhw.
5. Sefydlu a chynnal perthynas waith da gyda chydweithwyr;
6. Nodi meysydd ar gyfer datblygiad proffesiynol a hyfforddiant, a mynd i'r afael â nhw.
7. Cymryd rhan mewn rhaglenni hyfforddi a datblygu staff, yn ôl yr hyn mae'r Rheolwr Llinell yn ei ystyried yn briodol;
8. Bod yn gyfrifol am elfennau o gynlluniau gofal a chymorth sydd wedi'u pennu.
9. Ymgymryd â gwaith uniongyrchol gyda phobl ifainc a'u teuluoedd yn unol â chyfarwyddiadau'r Rheolwr Llinell;
10. Mynychu cyfarfodydd rhyngasiantaethol a chysylltu â theuluoedd a gweithwyr proffesiynol yn ôl yr angen.
11. Tynnu sylw gweithiwr achosion neu reolwr carfan at unrhyw bryderon uniongyrchol ynghylch diogelwch plentyn neu berson ifanc.
12. Cludo pobl ifainc a'u teuluoedd.
13. Sicrhau bod plant a theuluoedd yn gwybod am y gweithdrefnau cwyno a'r gwasanaethau eiriolaeth;
14. Sicrhau bod cofnodion electronig yn cael eu llenwi a/neu eu diweddarau yn unol â pholisïau a gweithdrefnau'r adran.
15. Bod yn effro i'r holl ddeddfwriaeth, arweiniad, polisi a gweithdrefnau, canllawiau ymarfer a safonau cenedlaethol perthnasol, gan gynnwys Gweithdrefnau Amddiffyn Plant Cymru a Pholisïau a Gweithdrefnau Cyngor RhCT, a'u deall.
16. Cadw at ddeddfwriaeth iechyd a diogelwch, polisïau a gweithdrefnau perthnasol y Cyngor a bod yn gyfrifol am eich iechyd a'ch diogelwch eich hun ac unrhyw berson arall a allai ddioddef oherwydd eich gweithredoedd neu'ch diffyg gweithredu.

Cyflawni unrhyw ddyletswyddau a chyfrifoldebau rhesymol eraill sy'n gymesur â'r swydd ar gais Cyfarwyddwr y Gwasanaeth neu yng ngoleuni cyfle cytûn i ddatblygu'n broffesiynol.

Cydymffurfio â pholisïau a gweithdrefnau iechyd a Diogelwch y Cyngor ac ymgymryd ag unrhyw ddyletswyddau iechyd a diogelwch perthnasol yn unol â threfniadau lleol.

Rhoi cymorth i'r Cyngor chwarae ei ran i fynd i'r afael â Newid yn yr Hinsawdd ac i gyrraedd ei dargedau Lleihau Carbon ar draws yr holl wasanaethau y mae'n eu darparu a hefyd o

ran y nwyddau a'r gwasanaethau hynny y mae'n eu prynu neu eu comisiynu gan sefydliadau eraill.

Mae gan bob aelod o staff ran werthfawr a hanfodol i'w chwarae i gadw pobl yn ddiogel. Mae cyfrifoldeb ar unrhyw berson sydd â phryderon ynghylch diogelwch plentyn neu oedolyn sy'n agored i niwed, NEU ymddygiad cydweithiwr tuag at blentyn neu oedolyn sy'n agored i niwed, i roi gwybod am hyn ar unwaith. Dylid gwneud hyn trwy Reolwr Llinell yr unigolyn, yr Arweinydd Diogelu Dynodedig neu gysylltu â Hwb Diogelu Amlasiantaeth Cwm Taf.

BYDD CYNNWYS Y DDOGFEN YMA YN CAEL EI ADOLYGU O BRYD I'W GILYDD GAN YMGYNGHORI Â DEILIAD Y SWYDD. MAE'N BOSIBL BYDD Y DISGRIFIAD SWYDD YN NEWID YN SGIL HYNNY.

MANYLEB PERSON

Mae'r fanyleb yma'n nodi gwybodaeth a/neu gymwysterau, profiad yn y gorffennol, a chymwyseddau personol, a fyddai'n ddelfrydol ar gyfer y swydd benodol yma.

Mae'r adrannau **Gwybodaeth/Cymwysterau** a Phrofiad yn disgrifio'r gallu technegol sy'n angenrheidiol er mwyn gwneud y swydd yma'n llwyddiannus.

Mae'r adran **Cymwyseddau** yn disgrifio'r mathau o sgiliau (heb fod yn dechnegol), y galluoedd, a'r nodweddion personol, a fyddai gyda'r person sy'n ddelfrydol ar gyfer y swydd benodol yma. Mae'r cymwyseddau yn disgrifio sut byddai'r person hwnnw, yn ddelfrydol, yn gweithio gyda phobl eraill a sut y byddai'n ymgymryd â'i gyfrifoldebau.

Mae'r adran **Amodau Arbennig a Gofynion Proffesiynol** yn disgrifio unrhyw briodoleddau eraill sy'n briodol i'r amgylchiadau penodol a fo'n ymwneud â'r swydd yma.

Gwybodaeth/Cymwysterau:

Profiad:	Dymunol
Hanfodol	Dymunol
Perthynas a pherthynasol yn gweithio'n uniongyrchol gyda phlant a theuluoedd.	Profiad o weithio'n uniongyrchol gyda phlant, pobl ifainc a/neu deuluoedd. NVQ Lefel 3 mewn Gofal Plant a Phobl Ifainc) neu'r gallu i ennill QCF ymhen dwy flynedd o gael aseswr.
Dealltwriaeth o'r gyfraith mewn perthynas â	NVQ Lefel 3 mewn Gofal Plant a Phobl Ifainc.

Sgiliau Cymraeg

Hanfodol	Dymunol
Cymraeg Lefel 1 ☒	Cymraeg Lefel 2 ☒

Y sgiliau byddwch chi'n eu defnyddio yn y gweithle

Fframwaith	Fframwaith Cymwyseddau Gofal yn y Gymuned a
Meysydd Cymhwysedd	Ymddygiadau a gwerthoedd cymhwysedd
Gweithio gydag aelodau o garfan	Cydnabod bod gan bob aelod o garfan sgiliau a phrofiadau gwahanol mae modd manteisio arnyn nhw.
I gael manylion ynglyn â'r lefelau edrychwch ar y Canllaw Sgiliau Iaith Gymraeg ar-lein: www.rctcbc.gov.uk/Sgiliau	Cyfrannu at yr ymdeimlad cryf o fod yn rhan o garfan sy'n rhannu cyfrifoldebau ac yn cydweithio.
Cyfathrebu'n effeithiol	Cyfathrebu'n glir ac yn gryno.
	Gwranddo'n astud ar farn pobl eraill a dangos parodrwydd i ystyried yr hyn maen nhw'n ei ddweud.

Gofalu am Les Defnyddwyr y Gwasanaeth.	Gallu edrych ar yr opsiynau sydd ar gael mewn cyd-destun eang a gweithio ochr yn ochr â Defnyddwyr y Gwasanaeth i ystyried y posibilïadau. Cynorthwyo a galluogi defnyddwyr y gwasanaeth i wneud penderfyniadau.
Ennyn Ffydd Defnyddwyr y Gwasanaeth	Parchu unigolrwydd, teimladau a chredoau defnyddwyr y gwasanaeth, ynghyd â'u hawl i breifatrwydd ac i wneud dewisiadau. Bod yn onest ac yn agored gyda defnyddwyr y gwasanaeth. Paratoi'n drwyadl cyn cysylltu â defnyddwyr y gwasanaeth er mwyn sicrhau gwaith rhyngweithio cynhyrchiol.
Gweithio gyda Newid	Cynnig syniadau creadigol a gwahanol o ran sut i fynd ati i wella'r meysydd gwasanaeth.
Sicrhau Canlyniadau	Yn hyblyg, yn gallu newid tasg/rôl/blaenoriaethau er mwyn dygymod â gorchmynion, newidiadau neu wybodaeth newydd Dangos cymhwysedd proffesiynol a sicrhau deilliannau o safon uchel yn gyson
Hybu Datblygiad Proffesiynol	Adolygu ei ddatblygiad ei hun yn barhaol ac yn weithredol, gan nodi cyfleoedd fyddai'n ei wella. Bod yn agored i ddulliau gwahanol o ran datblygu, e.e. hyfforddiant, coetsio, darllen, mentora, dysgu arbrofol. Cymryd rhan mewn gwaith adolygu a goruchwyllo rheolaidd er mwyn nodi targedau a mannau i'w datblygu.
Cydymffurfio â gofynion iechyd a diogelwch	Bod yn effro i risgiau a pheryglon presennol a phosibl yng nghyd-destun ei ddyletswyddau. Rhoi trefniadau ar waith a lleihau risg digwyddiadau.

Amodau Arbennig a Gofynion Proffesiynol

Rhaid teithio'n annibynnol ledled Rhondda Cynon Taf.

Bod yn destun gwiriadau manwl y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd yn rheolaidd.

Gweithio mewn modd sy'n gefn i'r teuluoedd, sy'n golygu gweithio gyda'r nos ac ar benwythnosau o bosibl