



SWYDDI CYNGOR
RHONDDA CYNON TAF
COUNCIL JOBS



**Pecyn
Gwybodaeth
i Ymgeiswyr**

**Candidate
Information
Pack**

DISGRIFIAD SWYDD

Uwch Ymarferydd Gofal Plant Preswyl

Cyfeirnod y Swydd:

Dyddiad y Disgrifiad Swydd: Mai 2023

Fersiwn:

Gradd	9
Swyddfa/Canolfan	Cartref Cymuned Beddau
Cyfadran	GWASANAETHAU CYMUNED A GWASANAETHAU I BLANT
Uwchadran	
Adran	GWASANAETHAU I BLANT
Carfan/Is-adran	
Yn atebol i'r	RHEOLWR COFRESTREDIG
Swyddi sy'n atebol i'r swydd yma	Dim
Oes angen gwiriad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd?	Manwl

Pam gweithio i Gyngor Rhondda Cynon Taf?

- Cyngor Rhondda Cynon Taf yw un o'r Awdurdodau Lleol mwyaf yng Nghymru a dyma ein gweledigaeth: "I Ronda Cynon Taf fod y lle gorau yng Nghymru i fyw, gweithio a chwarae ynddo, lle mae pobl a busnesau yn annibynnol, yn iach ac yn llewyrchus."

Os ydych chi'n gweithio i ni, bydd popeth a wnewch yn ymwneud â gwneud gwahaniaeth er gwell i'n cymuned a'r sector cyhoeddus.

Bydd ein rhaglenni sefydlu, hyfforddi a datblygu rhagorol yn eich helpu chi i dyfu yn eich rôl. Cewch chi eich herio a'ch cefnogi, a'r cyfle i ddysgu sgiliau newydd a throsglwyddadwy wrth i chi chwarae eich rhan yn helpu eraill.

Bydd ein lwfans gwyliau blynyddol hael yn rhoi 25 diwrnod o wyliau i chi (pro rata, yn cynyddu i 30 ar ôl gwneud 5 mlynedd o wasanaeth), yn ogystal ag 8 diwrnod o wyliau cyhoeddus. Mae gyda ni gynllun pensiwn ardderchog gyda chyfraniadau cyflogwr a bydd ein buddion cymorth ariannol yn helpu i roi ymdeimlad o sicrwydd a lles i chi ar gyfer y dyfodol. Mae lles ein staff yn bwysig i ni ac mae ein polisïau sy'n ystyriol o deuluoedd ac sy'n gynhwysol yn caniatáu hyblygrwydd pan fo angen hynny. Rydyn ni'n cynnig cymorth a chynghreiriau gan gynnwys gwasanaeth cwnsela, gwylidwriaeth iechyd, gwasanaeth nyrso a ffisiotherapi. Mae gyda ni nifer o rwydweithiau staff gan gynnwys Rhwydwaith y Cynghreiriaid, Rhwydwaith Anabledd a Chynhalwyr, 'Perthyn' sef ein rhwydwaith LHDTQ+ a Spotlight ar gyfer staff Du, Asiaidd ac sydd o leiafrif ethnig. Yn ogystal â hynny, bydd modd i chi gael ystod eang o fuddion staff gan gynnwys Aelodaeth 'Hamdden am Oes' am bris gostyngol, 'Cerdyn Vectis' i gael gostyngiadau ar gannoedd o gynhyrchion a gwasanaethau, cynllun Beicio i'r Gwaith a chynllun prynu technoleg.

Edrychwch ar ein [tudalennau gyrfaoedd](#) i gael rhagor o wybodaeth am weithio i ni.

Diben y swydd:

- **Bod yn gyfrifol, fel aelod o'r tîm arwain, ac fel uwch ymarferydd, am ofal plant a phobl ifainc yn uniongyrchol o ddydd i ddydd ynghyd â thasgau a dyletswyddau cefnogi eraill.**
- **Goruchwyllo staff.**
- **Dyletswyddau bod ar ddyletswydd.**
- **Dirprwyo ar gyfer y rheolwr cofrestredig yn ei absenoldeb.**
- **Bydd hyn yn cynnwys gwaith gyda'r nos ac ar benwythnosau, yn ogystal â dyletswyddau cysgu dros nos yn ôl y gofyn.**
- **Dyma'r safonau sy'n ofynnol ar gyfer y swydd yma: QCF Diploma Lefel 3 Iechyd a Gofal Cymdeithasol (Plant a Phobl Ifainc) a'r rhagflaenydd NVQ Lefel 3 Gwobr Gofal.**

Yr hyn y byddwch chi'n ei gyflawni:

1. Hyrwyddo arferion gorau ac arwain trwy esiampl.
2. Hyrwyddo, monitro a chynnal iechyd a diogelwch yn y gweithle.
3. Datblygu a gweithio tuag at gynlluniau ar gyfer darparu'r gwasanaeth i unigolion.

4. Cysylltu â theuluoedd, gweithwyr eraill, gweithwyr cymdeithasol ac asiantaethau eraill.
5. Hyrwyddo a chyfrannu at ddatblygiad normal plant a phobl ifanc a chithau'n oedolyn cyson a gofalgar.
6. Siarad â phlant a phobl ifainc, a gwrando arnyn nhw, ynghyd â chadw llygad ar eu hymddygiad a chofnodi nodweddion arwyddocaol.
7. Cyfrannu at waith rheoli'r cartref a gofalu bod anghenion unigol plant a phobl ifainc yn cael eu diwallu.
8. Cofnodi risgiau a gweithio gyda gwasanaethau eraill er mwyn eu rheoli a'u lleihau.
9. Rhoi gwybod i gydweithwyr am ddatblygiadau perthnasol, er enghraifft wrth drosglwyddo sifftiau.
10. Bod yn effro i arwyddion o bryder neu gamdriniaeth, a sicrhau bod y plant a'r bobl ifainc yn cael eu monitro a'u diogelu.
11. Bod yn sensitif i anghenion plant unigol, gan roi ystyriaeth i hil, diwylliant, iaith a chrefydd.
12. Darparu cefnogaeth a chysur ychwanegol i blant sydd dan straen.
13. Cymryd rhan mewn gweithgareddau ymarferol sy'n angenrheidiol o ran cynnal y cartref, er enghraifft, glanhau'r cartref yn ôl yr angen.
14. Bod yn atebol pan gaiff arian ei ddyrannu at bwrpas penodol.
15. Cymryd rhan mewn hyfforddiant priodol a bod yn gyfrifol am eich datblygiad proffesiynol chi.
16. Sicrhau cyfrinachedd.
17. Rhoi gwybod i'r rheolwr llinell, neu berson priodol, am achosion o gamarfer neu dystiolaeth sy'n awgrymu hynny.
18. Gweithredu yn aelod o dîm, bod yn gefn i gydweithwyr a bod yn barod i roi a chymryd arweiniad a chymorth yn ôl y gofyn.
19. Paratoi ar gyfer cyfarfodydd cynllunio ac adolygu a chyfrannu atyn nhw.
20. Hyrwyddo lles plant a phobl ifainc drwy geisio magu eu diddordeb mewn addysg, y gymuned a ffordd iach o fyw.
21. Arwain cyfarfodydd staff a chymryd rhan ynddyn nhw.
22. Gweithredu'n hyblyg, o fewn ffiniau rhesymol, er mwyn sicrhau bod y nifer cywir o staff angenrheidiol yn gweithio yn y cartref.

23. Gwneud defnydd cadarnhaol o drefnau goruchwyllo a darparu goruchwyliaeth adeiladol i aelodau o'r tîm.

24. Gofalu am yr adeilad a'r tiroedd.

Cyflawni unrhyw ddyletswyddau a chyfrifoldebau rhesymol eraill sy'n gymesur â'r swydd ar gais Cyfarwyddwr y Gwasanaeth neu yng ngoleuni cyfle cytûn i ddatblygu'n broffesiynol.

Cydymffurfio â pholisïau a gweithdrefnau lechyd a Diogelwch y Cyngor ac ymgymryd ag unrhyw ddyletswyddau ieuchyd a diogelwch perthnasol yn unol â threfniadau lleol.

Rhoi cymorth i'r Cyngor chwarae ei ran i fynd i'r afael â Newid yn yr Hinsawdd ac i gyrraedd ei dargedau Lleihau Carbon ar draws yr holl wasanaethau y mae'n eu darparu a hefyd o ran y nwyddau a'r gwasanaethau hynny y mae'n eu prynu neu eu comisiynu gan sefydliadau eraill.

Mae gan bob aelod o staff ran werthfawr a hanfodol i'w chwarae i gadw pobl yn ddiogel. Mae cyfrifoldeb ar unrhyw berson sydd â phryderon ynghylch diogelwch plentyn neu oedolyn sy'n agored i niwed, NEU ymddygiad cydweithiwr tuag at blentyn neu oedolyn sy'n agored i niwed, i roi gwybod am hyn ar unwaith. Dylid gwneud hyn trwy Reolwr Llinell yr unigolyn, yr Arweinydd Diogelu Dynodedig neu gysylltu â Hwb Diogelu Amlasiantaeth Cwm Taf.

BYDD CYNNWYS Y DDOGFEN YMA YN CAEL EI ADOLYGU O BRYD I'W GILYDD GAN YMGYNGHORI Â DEILIAD Y SWYDD. MAE'N BOSIBL BYDD Y DISGRIFIAD SWYDD YN NEWID YN SGIL HYNNY.

	Profiad	Dymunol
	Hanfodol	Dymunol
Sgiliau Cymraeg	Cymdeithasol (Plant a Phobl Ifanc) neu'r gwaith Cymdeithasol Cymraeg Lefel 1 ☒ maes gofal preswyl i madfaenhdd. NVC Lefel 3 Gwobr Gofal neu Hanfodol	Dealltwriaeth glir a phrofiad o weithio gyda Dymunol
	Cymraeg Lefel 1 ☒	Cymraeg Lefel 2 ☒
	Cymraeg Lefel 1 ☒	Cymraeg Lefel 3 ☒
	Fframwaith	
	Meysydd Cymhwysedd	Ymddygiadau a gwerthoedd cymhwysedd
	Gwybodaeth am y Ddeddf Safonau Gofal Sgiliau Canlyn	Meddu ar y cymhelliant i wella perfformiad, pennu amcanion fydd yn gwthio'r garfan
	Lleoliadau ynglyn â'r lfeilaen edrychwch ar y Canllaw Sgiliau Iaith Gymraeg ar-lein: www.rctcbc.gov.uk/SgiliauCymraeg	Bod yn fodlon mynd yr ail filtir pan fo angen
	Cyfathrebu'n Effeithiol	Cyfathrebu mewn ffordd hyderus a chredadwy, hyd yn oed pan fydd y negeseuon yn rhai anodd
	Adroddiadau diweddar perthnasol ar orla preswyl i blant	Mynd ati i greu cyfleoedd rheolaidd ar gyfer trafodaethau agored
	Bod ar gofrestr Gofal Cymdeithasol Cymru	Cadw llif o wybodaeth i redeg er mwyn galluogi dadansoddi materion neu ymholiadau'n gyflym
	Canolbwyntio ar ddefnyddwyr y gwasanaeth	Darparu a hyrwyddo gofal cwsmeriaid a gwasanaeth o'r safon uchaf
		Cadarn o blaid helpu pobl, ac yn fodlon mynd y tu hwnt i'r disgwyl

Ymgorffori Newid	Gallu 'gwerthu' agweddau cadarnhaol o newid i eraill Deall yr angen am newid ac ymateb mewn ffordd gadarnhaol i welliannau
Cydymffurfio â gofynion iechyd a diogelwch	Gwybod am y gweithdrefnau iechyd a diogelwch i gyd sy'n berthnasol i'r garfan, beth ydy'r cyfrifoldebau a'r risgiau posibl Derbyn yn ddidwyll dyletswyddau gofal am faterion iechyd, diogelwch a lles y garfan
Rheoli Amser	Arfer dull gweithio rhesymegol a threfnus wrth gynllunio Sefydlu prosesau defnyddiol ar gyfer rheoli gwaith yn effeithlon a glynu wrthyn nhw
Arwain ac Ysgogi	Dangos ymagwedd ysbrydoledig a chadarnhaol tuag at waith Gwerthfawrogi medrau a chyfraniadau aelodau eraill o'r garfan
Gweithio yn rhan o garfan	Hyrwyddo ysbryd cryf o rannu cyfrifoldeb a chydweithio yn y garfan Ceisio mynd ati i atal gwrthdaro neu'i ddatrys
Hybu Datblygiad Proffesiynol	Yn awyddus, neu'n barod, i ddysgu pethau newydd Yn nodi ac yn gwneud y defnydd gorau o sgiliau'r garfan (gan gynnwys sgiliau llythrennedd a rhifedd), eu gwybodaeth a'u cryfderau (goruchwyllo ayyb)

Amodau Arbennig a Gofynion Proffesiynol

Gwiriad manwl gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd

Bod ar gofrestr Gofal Cymdeithasol Cymru